

Gouvernance du SITG

Proposition de poursuite (septembre 2018)

- Mise en place de bilatérales partenaires
- Organisation d'un atelier de travail partenaires pour :
 - ✓ Partager les évolutions en cours
 - ✓ Définir les propositions de valeur attendus du SITG mieux accompagner les partenaires
- Courrier proposant l'ensemble de cette démarche (bilatérales + atelier)



Résultats attendus de l'atelier (rappel)

- Un collectif renforcé
- Une cartographie des situations et besoins
- Une matière à réflexion pour chaque partenaire
- Une matière première pour le think tank



Démarche proposée

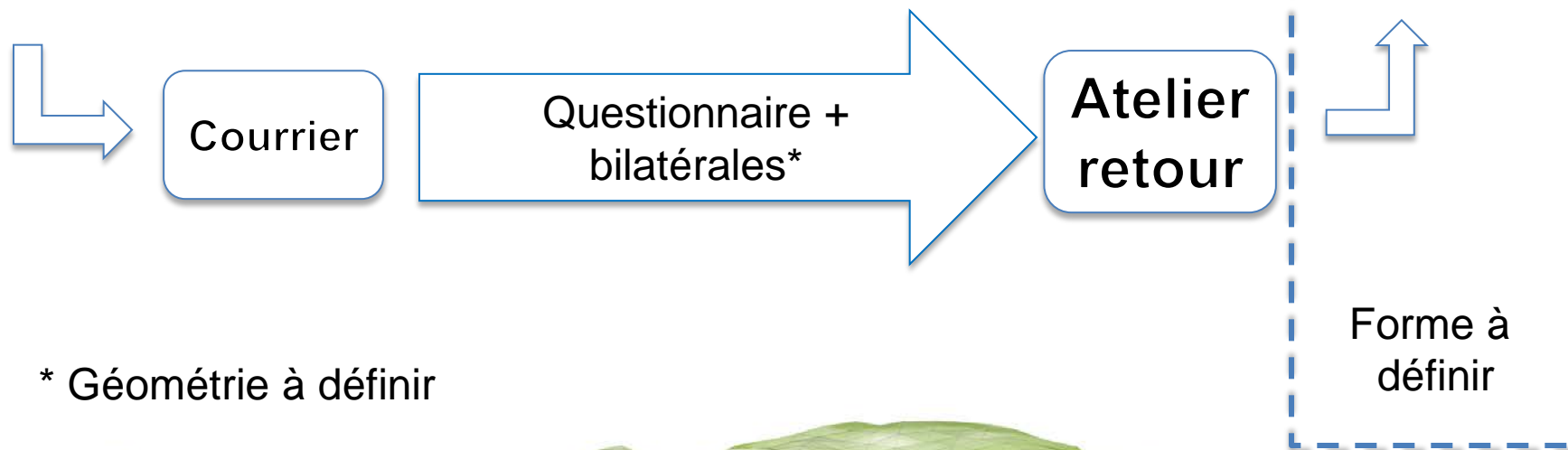
Comité directeur

7/12



Comité directeur

Mars 2019



* Géométrie à définir

Forme à définir

Buts du questionnaire

Il fournit des données neutres pour évaluer l'efficacité actuelle et future du partenariat et surveiller au fil du temps les changements dans son efficacité.

Il permet, dans un même référentiel normalisé, de faciliter la mise en place d'une approche et d'un terrain de discussion communs.

Il permet au sein d'un même partenaire, d'interroger différents acteurs pour qu'ils livrent, suivant leur rôle et utilisation du partenariat SITG, leurs ressentis.



Buts de l'atelier de retour

Les résultats seront partagés avec les interviewés lors d'un atelier collectif.

Les objectifs de ce dernier seront :

1. l'alignement des ressentis et mesures des écarts
2. préparation des éléments pour le comité directeur



Méthodologie (questionnaire + bilatérale)

Le premier round d'interviews s'adresse aux décideurs stratégiques des partenaires (courrier)

La première partie "SANTÉ ET DYNAMIQUE DU PARTENARIAT" sera délivrée au travers d'un questionnaire en ligne

La seconde partie "OBJECTIFS ET RESULTATS" sera menée sous forme d'interviews bilatérales



Structure de travail

1ère étape (aujourd'hui)

Au début du processus, il est important que les partenaires s'entendent sur les raisons de cette démarche et l'utilité de cet outil.



Structure de travail

2ème étape

Il s'agit du questionnaire lui-même. Les partenaires devront se familiariser avec la démarche soit au travers d'une mise en contexte écrite soit d'une introduction verbale. Il est nécessaire qu'ils soient au courant avant l'interview du périmètre touché.



Structure de travail

3ème étape

L'analyse de ces réponses et la génération d'un profil de partenariat.



Structure de travail

4ème étape

Les résultats de l'analyse seront ensuite partagés et discutés avec les partenaires lors d'un atelier. Cela donne aux partenaires l'occasion d'examiner plus en détail leurs évaluations et leurs jugements particuliers et de les confronter positivement.

A ce stade, une planification des actions peut être entreprise pour identifier et convenir de toute action corrective.



A décider

- **Confirmer du but de l'exercice d'évaluation**
- **Valider la méthodologie**
- **Identifier la personne sollicitée pour chaque partenaire**



Structure en deux parties du questionnaire

1^{ère} PARTIE SANTE ET DYNAMIQUE DU PARTENARIAT

Liée à la mécanique du partenariat

Scores, modèle évaluatif fermé, générique, comparable, mesurable dans le temps et non objectivable

2nd PARTIE OBJECTIFS ET RESULTATS



Partie santé et dynamique du partenariat

Partie 1 en ligne

6 Cadrons / Principes

- Reconnaître et accepter l'utilité du partenariat
- Clarté et réalisme
- Assurer l'engagement et l'appropriation du SITG par les partenaires
- Développer et maintenir la confiance
- Créer et continuer des partenariats clairs et solides
- Surveiller, mesurer et apprendre



Constante

Script :

"Dans les questions suivantes, il est demandé d'examiner une série de déclarations sur le Partenariat. Indiquez dans quelle mesure vous êtes d'accord ou pas d'accord avec chacune de ces affirmations en indiquant les réponses appropriées."

Indiquez vos réponses comme suit:

Tout à fait d'accord: (4 points) D'accord: (3 points) En désaccord: (2 points) Tout à fait en désaccord: (1 point)

Commentaires ou observations.



Principe 1: reconnaître et accepter l'utilité du partenariat

Éléments du principe

- A. Identifier les principales réalisations du partenariat.
- B. Identifier les facteurs associés à la réussite du travail en partenariat.
- C. Identifier les principaux obstacles au travail en partenariat.
- D. Reconnaître si les contexte politiques / réglementaires créent des partenariats volontaires, forcés ou obligatoires
- E. Reconnaître l'ampleur de l'interdépendance des partenaires pour atteindre certains de leurs objectifs.
- F. Reconnaître les domaines dans lesquels le partenaire n'est pas dépendant des autres pour atteindre vos objectifs.



Principe 2 : Clarté et réalisme

Eléments du principe

- A. Veiller à ce que le partenariat repose sur une vision partagée, des valeurs partagées et des principes de service convenus.
- B. Définir des buts et objectifs communs clairs.
- C. S'assurer que les buts et objectifs communs sont réalistes.
- D. S'assurer que le partenariat a défini des résultats de service clairs.
- E. Les raisons pour lesquelles les partenaires s'engagent dans le partenariat sont comprises et acceptées.
- F. Concentrer les efforts de partenariat sur les domaines de succès probables.



Principe 3: Assurer l'engagement et l'appropriation du SITG par les partenaires

Eléments du principe

- A. Assurer un historique avéré de l'engagement.
- B. Assurer une appropriation au sein des organisations partenaires.
- C. Assurer une cohérence suffisante de l'engagement.
- D. Reconnaître et encourager les personnes possédant des compétences de réseautage pour le promouvoir
- E. S'assurer que le travail en partenariat ne dépend pas uniquement du succès de ces personnes.
- F. Récompenser le partenariat en travaillant et décourager et traiter avec ceux qui ne travaillent pas en partenariat.



Principe 4: développer et maintenir la confiance


Eléments du principe

- A. S'assurer que la contribution de chaque partenaire est également reconnue et valorisée.
- B. Assurer l'équité dans la conduite du partenariat.
- C. Veiller à l'équité dans la répartition des bénéfices du partenariat.
- D. S'assurer que le partenariat est capable de maintenir un niveau de confiance suffisant pour survivre aux problèmes externes qui créent potentiellement des problèmes.
- E. La confiance acquise au sein des partenariats doit être suffisamment élevée pour encourager une prise de risque importante.
- F. S'assurer que les bonnes personnes sont au bon endroit au bon moment.



Principe 5: Créer et continuer des partenariats clairs et solides

Eléments du principe

- A. La transparence des ressources financières / innovatives / expertes que chaque partenaire apporte au partenariat.
 - B. Sensibilisation et appréciation des ressources non financières que chaque partenaire apporte au partenariat.
 - C. Distinguer les responsabilités individuelles des responsabilités collectives et s'assurer qu'elles sont claires et comprises.
 - D. Assurer des lignes de responsabilité claires pour la performance du partenariat.
 - E. Développer des partenariats opérationnels simples, limités dans le temps et axés sur des tâches spécifiques.
 - F. S'assurer que l'accent est mis sur les processus, les résultats et l'innovation.
- 

Principe 6: Surveiller, mesurer et apprendre

Éléments du principe

- A. Convenir d'une série de critères de réussite.
- B. Mettre au point des mécanismes permettant de surveiller et d'examiner dans quelle mesure les buts et objectifs du partenariat sont respectés.
- C. Développer des processus pour surveiller et examiner l'efficacité du partenariat lui-même.
- D. Assurer une large diffusion des résultats de la surveillance et de l'examen parmi les partenaires.
- E. Célébrer et publier le succès du partenariat et éliminer les obstacles permanents.
- F. Reconsidérer / réviser les buts, les objectifs et les arrangements du partenariat.



Seconde partie du questionnaire lors de la bilatérale

2nd PARTIE OBJECTIFS ET RESULTATS

Liée aux résultats du partenariat

Libre évaluation, questions ouvertes facilement objectivables,
projective



Passé

Succès passés du partenariat

Dans quelle mesure êtes-vous d'accord avec l'énoncé suivant à l'égard du SITG ?

- Le partenariat a - dans le passé - atteint ses buts et objectifs (1 à 4)

Veillez ajouter tout commentaire sur la performance du partenariat.



Passé

Quels sont les 5 (max) objectifs / projets / fonctionnalités / groupes de travail / outils qui - dans le passé - vous semblent avoir été les plus réussis ?

Quels sont les 5 (max) objectifs / projets / fonctionnalités / groupes de travail / outils qui - dans le passé - n'ont pas été atteints ou n'ont pas tenu leurs promesses ?

En quelle année / période se situe le pic d'aspects positifs du SITG ?

En quelle année / période se situe le pic d'aspects perfectibles ou négatifs du SITG ?



Présent

Succès actuel du partenariat

Dans quelle mesure êtes-vous d'accord avec l'énoncé suivant à l'égard du SITG ?

- Le partenariat atteint aujourd'hui ses buts et objectifs (1 à 4)
Veuillez ajouter tout commentaire sur la performance du partenariat.

Quels sont les 5 objectifs / projets / fonctionnalités / groupes de travail / outils qui - aujourd'hui - vous semblent avoir être les plus directement utiles à votre entité et aux partenaires ?

Quels sont les 5 (max) objectifs / projets / fonctionnalités / groupes de travail / outils qui - aujourd'hui - vous semblent ne pas avoir été atteints ou n'ont pas / plus tenu leurs promesses vis à vis de vos besoins ou de ceux des partenaires ?



Futur

Succès futur du partenariat

Dans quelle mesure êtes-vous d'accord avec l'énoncé suivant à l'égard du SITG ?

- J'ai le sentiment que le partenariat pourra atteindre dans le futur des buts et objectifs ambitieux et directement utiles à mon entité (1 à 4)

Veuillez ajouter tout commentaire sur la performance du partenariat.

Quels sont les 5 (max) objectifs / projets / fonctionnalités / groupes de travail / outils / améliorations qui - dans le futur - vous semblent être les plus directement utiles à votre entité et aux partenaires ?



Futur

Le futur à l'égard des objectifs stratégiques du partenaire

Réponse libre sur le périmètre des initiatives que le partenaire mène de son côté, lesquelles il estime pouvoir être utiles et à reverser dans le partenariat.



Démarche proposée

Comité directeur

7/12

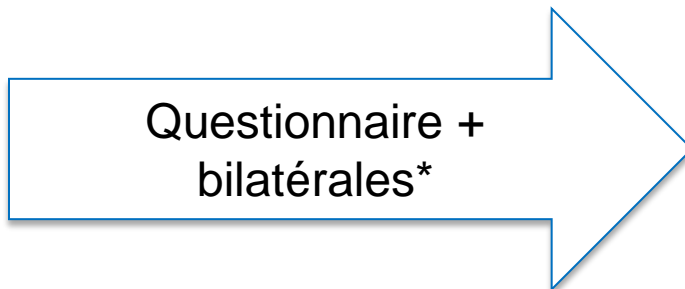


Comité directeur

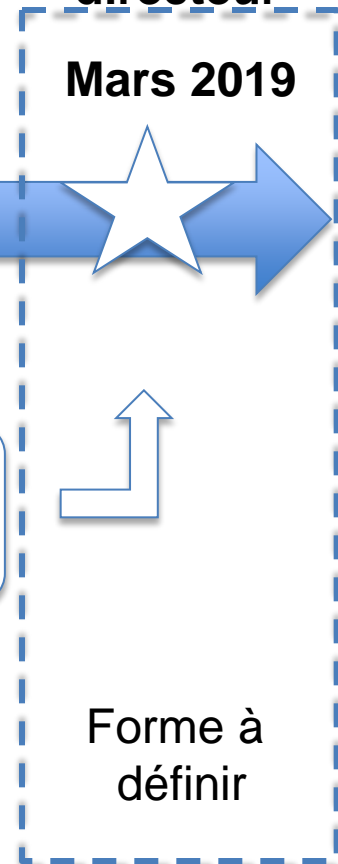
Mars 2019



Courrier



Atelier retour



Forme à définir

* Géométrie à définir



A décider

- **Confirmer du but de l'exercice d'évaluation**
- **Valider la méthodologie**
- **Identifier la personne sollicitée pour chaque partenaire**

